

Рассмотрено  
на заседании педагогического Совета  
от 14 февраля 2023 г. протокол № 5

Утверждено  
приказом МАОУ-СОШ №25  
от 14.02.2023 г. №01-04/43

Директор МАОУ-СОШ №25  
 О.И. Колодезнова

## ПОРЯДОК

### приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ-СОШ №25

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г. Регистрационный № 59783), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 года №47 «О внесении изменений в Пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458».
2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МАОУ-СОШ №25, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - Школа, общеобразовательные программы).
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов Краснодарского края и муниципального образования город Армавир осуществляется в соответствии с

международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

4. Порядок приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Школу всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, а также прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Школой (далее - закрепленная территория).
5. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования администрации муниципального образования город Армавир вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
6. Во внеочередном порядке предоставляются места в Школу:
  - детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
  - детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
  - детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».
7. В первоочередном порядке предоставляются места в Школу детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей .

В первоочередном порядке также предоставляются места в Школу по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции , и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» .
8. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение .
9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами

(попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

10. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
11. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Школу родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования город Армавир.
12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований регионального и муниципального бюджетов проводится на общедоступной основе.
13. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
14. Школа размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.
15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) несовершеннолетнего(их) обучающегося(ихся) имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.
16. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информацию о:
  - количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
  - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.
17. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка при предъявлении оригинала

документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 21 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии)\, интегрированных с ЕПГУ.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверке Школа вправе обращаться к соответствующим информационным системам, в муниципальные органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка.

19. В заявлении о приеме на обучение родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-

педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных .

20. Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети "Интернет" (приложение №1).

21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры ( в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Школе, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на

закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

22. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
23. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) детей.
24. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
25. Не допускается требовать предоставление других документов, кроме предусмотренных пунктом 21 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требование копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 21 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и

преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

26. Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка.

Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

28. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (часть 5 статьи 67 ФЗ от 29 декабря 2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
29. Для удобства родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
30. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
31. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

32. Факт приема заявления приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение №2). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

Журналы по приему в 1 и 10 классы ведутся отдельно от журнала по приему детей в порядке перевода из других образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы (приложение №3). При зачислении обучающегося, поступившего в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, Школа в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Школу (приложение №4).

33. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 27 Порядка.

34. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

35. Распорядительные акты Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

36. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## Приложение №1

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ-СОШ №25 (утверждено приказом МАОУ-СОШ №25 от 19 января 2023 г. № 01-04/18)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

В приказ О.И. Колодезнова

Директору МАОУ-СОШ № 25  
О.И. Колодезновой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью родителя, (законного представителя))

зарегистрированного по адресу:

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) в первый класс.

Фамилия, имя, отчество поступающего \_\_\_\_\_

Дата рождения, место рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации/пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

**Мать:**

**Отец:**

фамилия, имя, \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

(последнее -  
при наличии) \_\_\_\_\_

место \_\_\_\_\_

жительства \_\_\_\_\_

Контактные \_\_\_\_\_

данные \_\_\_\_\_

телефон, е- \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

Наличие права первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

да/нет, номер заключения ПМПК, МСЭ

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости такого обучения) \_\_\_\_\_  
согласен/не согласен

Язык образования русский. Родной язык \_\_\_\_\_

С Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.

\_\_\_\_\_  
(подписи родителей (законных представителей))

\_\_\_\_\_  
(подписи родителей (законных представителей))

Прошу организовать обучение моего ребенка на \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_  
(подписи родителей (законных представителей))

\_\_\_\_\_  
(подписи родителей (законных представителей))

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(подписи родителей (законных представителей))

\_\_\_\_\_  
(подписи родителей (законных представителей))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение №2

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ-СОШ №25 (утверждено приказом МАОУ-СОШ №25 от 19 января 2023 г. № 01-04/18)

Форма журнала регистрации заявлений родителей (законных представителей) для приема детей в МАОУ-СОШ №25.

№ п/п	Дата подачи заявления	Ф.И.О. лица, подающего документы	Ф.И.О. ребенка	Перечень принятых документов	Регистрационный номер заявления	Подпись лица, сдавшего документы и получившего расписку об их получении	Подпись лица, принявшего документы
				1.Заявление родителей (законных представителей) 2.Копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта для достигших 14 лет) 3.Копии паспортов родителей (законных представителей) 4.Справка о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в г. Армавире			

Приложение №3 к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ-СОШ №25 (утверждено приказом МАОУ-СОШ №25 от 19 января 2023 г. № 01-04/18)

Форма расписки в получении документов от родителей (законных представителей) при приеме в МАОУ-СОШ №25

**Расписка в получении документов от родителей (законных представителей)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в МАОУ-СОШ№25 приняты от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

следующие документы:

- 1.Заявление родителей (законных представителей)
- 2.Копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта для достигших 14 лет)
- 3.Копии паспортов родителей (законных представителей)
- 4.Справка о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в г. Армавире  
Регистрационный № \_\_\_\_\_

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №4 к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МАОУ-СОШ№25 (утверждено приказом МАОУ-СОШ№25 от 19 ноября 2023 г. № 01-04/18)

**Форма уведомления исходной организации о зачислении в МАОУ-СОШ№25**

Российская Федерация  
Краснодарский край  
Управление образования  
администрации города Армавира  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ-  
СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 25  
352 941 г. Армавир,  
Старая Станица  
ул. Ставропольская, 41  
Телефон: 8(86137)3-78-46  
ИНН № 2302038702  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ 01-29/ \_\_\_\_\_

Руководителю исходной организации

**Уведомление о зачислении в МАОУ-СОШ№25**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Зачислен в \_\_\_\_\_ класс МАОУ-СОШ№25 с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Директор МАОУ-СОШ№25

О.И.Колодезна

МП



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 359844088164368361733453392022738764111019630950

Владелец Мусейлян Артур Владимирович

Действителен с 23.12.2023 по 22.12.2024