

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АРМАВИРА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25**

г. Армавир, ул. Ставропольская, 41, тел. 3-78-46

П Р И К А З

19 мая 2024 г.

№ 01-04/114-1

г. Армавир

Об организации летней оздоровительной кампании 2025 года

На основании приказа управления образования муниципального образования город Армавир от 01.04.2025 г. №191 «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних муниципального образования город Армавир в рамках летней оздоровительной кампании 2025 года», с целью организации отдыха обучающихся на летних каникулах, предупреждения правонарушений несовершеннолетних, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту МАОУ СОШ№25 по организации летней оздоровительной кампании в 2025 году (приложение 1)

2. Назначить ответственным за организацию проведения летней оздоровительной кампании 2025 года заместителя директора по учебно-воспитательной работе Барсегян С.В., заместителя директора по воспитательной работе Нагорнову А.М.

2. Ответственным за организацию проведения летней оздоровительной кампании 2025 года Барсегян С.В., Нагорновой А.М.:

1) Подготовить необходимый пакет документов для участия в совместных торгах на организацию и проведение профильных лагерей.

2) Произвести комплектование профильного лагеря с дневным пребыванием в соответствии с дислокацией, строго соблюдая целевые показатели по зачислению в профильный лагерь детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

3) Принять меры по созданию оптимальных условий для организации работы дневных и вечерних оздоровительных площадок, профильных смен, проведения туристских походов, походов выходного дня, спортивных, культурно-массовых и других социально значимых мероприятий, согласно «Дорожной карты»

4) Организовать ремонтно-строительных бригады, бригады по благоустройству школьной территории, в рамках прохождения летней трудовой практики, согласно «Дорожной карты»

5) Использовать в каникулярный период различные формы отдыха и оздоровления детей и подростков за счет развития детско-юношеского туризма, юношеских объединений патриотической, спортивной, творческой направленности, организации работы музейных, информационно-библиотечных, спортивных клубов, интернет кружков.

6) Оформить информационные уголки до 30 мая 2024 года, на стендах предусмотреть размещение «дорожной карты» и плана работы на лето, графика работы специалистов системы профилактики, расписание кружков и секций, телефонов доверия, контактов экстренных служб, схемы безопасного маршрута движения детей от дома до образовательной организации, анонсы краевых и муниципальных туристских мероприятий и т.д.

7) При организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования Правил организованной перевозки групп детей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

3. Педагогическому коллективу:

1) Обеспечить реализацию мероприятий летней оздоровительной кампании 2025 года, согласно «Дорожной карты»

2) Незамедлительно информировать администрацию МАОУ СОШ№25 обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательной организации, в период летней оздоровительной кампании 2025 года.

3) Провести инструктаж по технике ости, правилам поведения в местах приближенных к водоемам, правилам дорожного движения, лекции с привлечение органов профилактики, медицинских работников, пожарного надзора, ГОЧС, определив Дни безопасности в первый дни работы школьных площадок, далее проводить инструктаж еженедельно (приложение 3)

4) Обеспечить выполнение установленных мер безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления.

5) Обеспечить наличие всей необходимой документации (локальные акты, журналы по технике безопасности и посещаемости, программу и план работы, сценарии мероприятий и методические рекомендации, фотоотчеты о проведенных мероприятиях, в том числе и на тематических стендах, сайте школы).

6) Фотоотчеты о реализации летней оздоровительной кампании предоставлять ежедневно в электронном виде в ШВР.

7) При организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования Правил организованной перевозки групп детей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

4. Заместителю директора по АХР Исояну А.С.:

1) Обеспечить прохождение медицинского осмотра и сдачи санитарного минимума всех работников, задействованных в летнем оздоровлении.

2) Предусмотреть заключение договоров с организациями, участвующими в оздоровлении обучающихся.

3) Подготовить образовательную организацию к открытию летних оздоровительных лагерей в соответствии санитарными правилами СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (п.3.12, п.3.14).

4) Обеспечить на объектах выполнение правил пожарной безопасности, обратив внимание на состояние эвакуационных выходов, исправность средств связи, наличие и исправность автоматической пожарной сигнализации, средств защиты органов дыхания и средств эвакуации, исправность внутреннего противопожарного водопровода, проведение практических тренировок по эвакуации.

5) Организовать проведение на подведомственных объектах летнего оздоровительного отдыха дополнительного противопожарного инструктажа должностных лиц и охраны данных объектов, а также ответственных, проводящих культурно-массовые мероприятия.

6) Обеспечить выполнение на объектах правил пожарной безопасности, обратив особое внимание на состояние эвакуационных выходов, исправность средств связи, отсутствие глухих решёток, наличие и исправность автоматической пожарной сигнализации, средств защиты органов дыхания и средств эвакуации, исправность внутреннего противопожарного водопровода, проведение практических тренировок по эвакуации.

5. Социальному педагогу Шахмирян А.Г. взять под особый контроль занятость в летний период обучающихся «группы риска» и состоящих на профилактическом учёте.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №25

А.В. Мусейлян

Приказ подготовлен и внесен:
заместителем директора по ВР

А.М.Нагорновой